

Pravidla registrace doménových jmen prostřednictvím RegZone.cz, registrátora ZONER software, a.s.

V platnosti od 1.8.2004

OBSAH

1.	Úvodní ustanovení	1
2.	Definice pojmů	1
3.	Registrace Doménového jména	2
4.	Prodloužení registrace Doménového jména	3
5.	Delegace Doménového jména	3
6.	Převod Doménového jména	4
7.	Zánik registrace Doménového jména	4
8.	Registrace Subjektů a Kontaktů	5
9.	Změny	5
10.	Postup při změně registrátora	5
11.	Cena	5
12.	Pravidla pro tvorbu Doménového jména	6
13.	Ochrana osobních údajů	6
14.	Práva a povinnosti sdružení CZ.NIC	6
15.	Odpovědnost za škodu	7
16.	Vzájemná komunikace	7
17.	Řešení sporů	7
18.	Změna dokumentů	8
19.	Přechodné ustanovení	8

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tento dokument stanoví pravidla pro registraci Doménových jmen prostřednictvím ZONER software, a.s. (dále jen „ZONER“) jako Určeného registrátora (dále jen „Pravidla registrace“). RegZone je obchodní značkou registrátora ZONER software, a.s. pro registrace doménových jmen v zóně CZ. RegZone je provozováno společností ZONER software, a.s.. Kde se v těchto Pravidlech registrace hovoří o právech a povinnostech RegZone, rozumí se tím práva a povinnosti společnosti ZONER software, a.s..
- 1.2. Pravidla registrace se vztahují na veškerá Doménová jména, u kterých je Určeným registrátorem ZONER.
- 1.3. ZONER se stává Určeným registrátorem
 - 1.3.1. na základě žádosti Držitele při registraci Doménového jména
 - 1.3.2. na základě žádosti Držitele o změnu Určeného registrátora registrovaného Doménového jména;
- 1.4. ZONER přestává být Určeným registrátorem na základě žádosti Držitele o změnu Určeného registrátora registrovaného Doménového jména nebo přechodem Doménového jména do LRR z důvodu neuhrazení registračního poplatku na další období.
- 1.5. Držitel má právo vypovědět smlouvu v případě závažného porušení smlouvy.

2. DEFINICE POJMŮ

- 2.1. Pojmy užívané s velkým počátečním písmenem mají pro účely těchto Pravidel registrace následující význam:

- 2.1.1. **Centrální registr** – databáze o Doménových jménech, jejich držitelích a dalších osobách vedená sdružením CZ.NIC, případně dodavatelem sdružení CZ.NIC. Centrální registr je zdrojem pro delegaci Doménových jmen do zóny CZ vedené primárním jmenným serverem.
- 2.1.2. **CZ.NIC** – zájmové sdružení právnických osob CZ.NIC se sídlem Lužná 591, 160 00 Praha 6, identifikační číslo 67985726. Sdružení CZ.NIC vede Centrální registr. Sdružení CZ.NIC může být při provádění registrací nebo správy Doménových jmen nebo při souvisejících činnostech zastoupeno svým smluvním partnerem, přičemž platnost těchto Pravidel registrace není v takovém případě dotčena.
- 2.1.3. **Delegované Doménové jméno** – registrované Doménové jméno o němž CZ.NIC vede záznam na primárním jmenném serveru (tzv. zóna CZ).
- 2.1.4. **Den registrace** – den, ve kterém dojde k zaregistrování Doménového jména v Centrálním registru.
- 2.1.5. **Den expirace** – den následující po dni, ve kterém dojde k uplynutí doby, na kterou bylo Doménové jméno zaregistrováno.
- 2.1.6. **Doména .CZ** – doména nejvyššího stupně, tzv. národní doména.
- 2.1.7. **Doménové jméno** – doména druhého stupně tvořená povolenou kombinací povolených znaků.
- 2.1.8. **Držitel** – fyzická nebo právnická osoba, která má pro sebe registrováno Doménové jméno.
- 2.1.9. **Kontakt** – záznam o konkrétní fyzické osobě vedený v Centrálním registru a vztahený k Subjektu. Kontakt může být administrativní, platební a nebo technický.
- 2.1.10. **LRR** (Last Resort Registrar) – zvláštní druh Registrátora provozovaný sdružením CZ.NIC. Podmínky registrace Doménového jména prostřednictvím LRR jsou upraveny v Pravidlech LRR.
- 2.1.11. **Pravidla registrace** – Pravidla registrace doménových jmen v doméně .CZ vydaná registrátorem ZONER a dostupná na <http://www.regzone.cz>.
- 2.1.12. **Pravidla registrace domén CZ** – Pravidla registrace doménových jmen v doméně .CZ vydaná CZ.NIC, z.s.p.o. a dostupná na <http://www.nic.cz>.
- 2.1.13. **Registrátor** – subjekt oprávněný přistupovat definovaným způsobem k Centrálnímu registru a zadávat požadavky změn záznamů vedených v Centrálním registru. U každého Doménového jména je evidován v jednom okamžiku právě jeden Registrátor. Seznam Registrátorů je k dispozici u sdružení CZ.NIC. Jakoukoliv změnu v Centrálním registru může Držitel provést pouze prostřednictvím Registrátora.
- 2.1.14. **Subjekt** – záznam o konkrétní fyzické nebo právnické osobě vedený v Centrálním registru a vztahený k Doménovému jménu..
- 2.1.15. **Určený registrátor** – registrátor pro konkrétní Doménové jméno určený Držitelem. Každému registrovanému Doménovému jménu přísluší právě jeden Určený registrátor.
- 2.1.16. **Žadatel** – fyzická nebo právnická osoba podávající žádost o registraci Doménového jména.

2.2.

3. REGISTRACE DOMÉNOVÉHO JMÉNA

- 3.1. Prostřednictvím registrátora ZONER lze Doménové jméno registrovat vždy na celé násobky roku, nejméně však na dobu jednoho roku a nejvýše na dobu deset let.
- 3.2. Podáním žádosti o registraci Doménového jména Žadatel dává najevo svůj souhlas s těmito Pravidly registrace a zároveň písemně nebo pomocí elektronických prostředků projeví svůj souhlas s Pravidly registrace domén CZ.
- 3.3. Registrací Doménového jména je dané Doménové jméno na stanovenou dobu vyhrazeno Držiteli.

- 3.4. Na základě žádosti o registraci Doménového jména informuje ZONER Žadatele, zda požadované Doménové jméno je v době podání žádosti registrováno. Není-li registrováno, vyzve zároveň Žadatele k úhradě zálohy příslušné ceny.
- 3.5. Žadatel je povinen uhradit zálohovou fakturu vystavenou na Doménové jméno způsobem a s identifikačními znaky stanovenými na dané zálohové faktuře.
- 3.6. V případě, že nejpozději do 14 dnů ode dne přijetí žádosti o registraci nezplatí Žadatel zálohu stanoveným způsobem a se stanovenými identifikačními znaky, zruší ZONER následující den žádost o registraci Doménového jména a informuje o tom Žadatele.
- 3.7. V případě existence více žádostí o registraci téhož Doménového jména podaných prostřednictvím ZONER, rozhoduje čas obdržení platby za doménové jméno. ZONER neinformuje zda k Doménovému jménu už byla přijata dosud nevyřízená žádost.
- 3.8. Pokud bude v průběhu lhůty stanovené v článku 3.6 zjištěna řádně uhrazená záloha a pokud Doménové jméno nebude v daný okamžik registrováno, provede ZONER jeho registraci a vystaví daňový doklad. ZONER neprovede registraci Doménového jména, pokud
 - 3.8.1. žádost o registraci obsahuje nedostatky zabraňující dalšímu zpracování;
 - 3.8.2. nebyly řádně vyplněny požadované údaje;
 - 3.8.3. požadované Doménové jméno je v době podání žádosti registrováno;
 - 3.8.4. požadované Doménové jméno neodpovídá pravidlům tvorby Doménových jmen (viz článek 11.1) a
 - 3.8.5. nedošlo k zúčtování odpovídajících úhrad příslušných cen.
- 3.9. V případě, že bude při provádění kontroly dle článku 3.8 zjištěno, že Doménové jméno již je registrováno, informuje ZONER o této skutečnosti Žadatele a vrátí Žadateli zaplacenou zálohu.
- 3.10. ZONER nezaručuje, že v době mezi podáním žádosti o registraci a uplynutím lhůty dle článku 3.6 nebude požadované Doménové jméno zaregistrováno prostřednictvím jiného Určeného registrátora než ZONER.

4. PRODLOUŽENÍ REGISTRACE DOMÉNOVÉHO JMÉNA

- 4.1. Registraci Doménového jména je možné prodloužit o celé násobky roku, nejvýše však na 10 let, a to i opakovaně.
- 4.2. ZONER provede prodloužení registrace, pokud
 - 4.2.1. pokyn k prodloužení registrace obdrží ZONER nejpozději v den, ve kterém dojde k uplynutí doby, na kterou bylo Doménové jméno registrováno (tím není dotčena možnost prodloužit registraci Doménového jména v době trvání ochranné lhůty dle článku 7.2);
 - 4.2.2. současně dojde k zúčtování odpovídajících úhrad příslušných cen.
 - 4.2.3. Držitel nebo jeho pověřený zástupce projeví svůj souhlas písemně nebo pomocí elektronických prostředků s Pravidly registrace domén CZ, ke kterému bude včas vyzván před dnem expirace domény.
- 4.3. Ve lhůtě 30 dnů před Dnem expirace vyzve ZONER Držitele k zaplacení ceny prodloužení registrace Doménového jména.
- 4.4. Pokud Držitel požaduje prodloužení registrace Doménového jména, je povinen cenu prodloužení uhradit zaplacením faktury vystavené na Doménové jméno způsobem a s identifikačními znaky stanovenými na dané zálohové faktuře.

5. DELEGACE DOMÉNOVÉHO JMÉNA

- 5.1. Registrované Doménové jméno nemusí být Delegováno.
- 5.2. Delegovat lze pouze registrované Doménové jméno, ke kterému jsou přiřazeny nejméně dva a nejvýše pět funkčních jmenných serverů. Po provedení registrace Doménového jména zahájí sdružení CZ.NIC technickou kontrolu jmenných serverů. Pokud je v průběhu technické kontroly

ověřena funkčnost požadovaných jmenných serverů, stává se Doménové jméno Delegovaným Doménovým jménem. Technická kontrola probíhá způsobem a po dobu stanovenou v Provozních pravidlech CZ.NICu.

- 5.3. V případě trvajících závad jmenných serverů ukončí sdružení CZ.NIC technickou kontrolu s tím, že Doménové jméno nebude Delegováno.
- 5.4. V případě Doménového jména, které nebylo Delegováno, je kdykoliv možné požádat o provedení technické kontroly a o Delegaci Doménového jména. Sdružení CZ.NIC v takovém případě provede technickou kontrolu v souladu s článkem 5.2 a 5.3.
- 5.5. Sdružení CZ.NIC je oprávněno provádět průběžné technické kontroly jmenných serverů přiřazených k Doménovému jménu. V případě zjištění nefunkčnosti delegace jmenných serverů přiřazených k Doménovému jménu je sdružení CZ.NIC oprávněno zrušit Delegaci Doménového jména.
- 5.6. Zrušení Delegace Doménového jména pro zjištění závad jmenných serverů nemá vliv na registraci Doménového jména.
- 5.7. Zrušením registrace Doménového jména se bez dalšího ruší Delegace Doménového jména.

6. PŘEVOD DOMÉNOVÉHO JMÉNA

- 6.1. Změnu Držitele (převod Doménového jména) lze prostřednictvím ZONERu provést pouze u Doménových jmen, u kterých je ZONER Určeným registrátorem.
- 6.2. K provedení převodu Doménového jména musí dát ZONERu pokyn Držitel i Budoucí Držitel.
- 6.3. Budoucí držitel podáním a potvrzením žádosti dává najevo svůj souhlas se zněním Pravidel registrace a akceptuje aktuální znění Pravidel registrace domén CZ.
- 6.4. Převodem Doménového jména nevzniká Držiteli právo na vrácení zaplacené ceny nebo jakékoliv její části.
- 6.5. Převodem Doménového jména není dotčen Den expirace převáděného Doménového jména.

7. ZÁNİK REGISTRACE DOMÉNOVÉHO JMÉNA

- 7.1. ZONER zruší registraci Doménového jména na pokyn Držitele Doménového jména. Zrušením registrace Doménového jména nevzniká právo na vrácení zaplacené ceny nebo jakékoliv její části.
- 7.2. V případě, že registrace Doménového jména nebude přede Dnem expirace prodloužena (článek 4), stává se v Den expirace dočasným Určeným registrátorem daného Doménového jména LRR, a to po dobu tzv. ochranné lhůty. V tomto případě trvá ochranná lhůta 30 dní.
 - 7.2.1. V průběhu ochranné lhůty nelze provádět žádné změny týkající se Doménového jména s výjimkou prodloužení jeho registrace. Prodloužit registraci Doménového jména lze v souladu s článkem 4 těchto Pravidel registrace, a to zpětně ode Dne expirace. Současně s prodloužením registrace Doménového jména lze provést změnu Určeného registrátora. Takovým Určeným registrátorem může být i LRR.
 - 7.2.2. Jestliže v průběhu prvních 14 dnů trvání ochranné lhůty nedojde k prodloužení registrace Doménového jména, je sdružení CZ.NIC oprávněno zrušit Delegaci Doménového jména.
 - 7.2.3. Registrace Doménového jména zaniká uplynutím ochranné lhůty v případě, že v jejím průběhu nedojde k prodloužení registrace Doménového jména.
- 7.3. V případě, že dojde k ukončení smlouvy mezi registrátorem ZONER a sdružením CZ.NIC, na základě které měl ZONER statut Registrátora, registrace Doménových jmen registrovaných prostřednictvím ZONERu nezaniká. Dnem ukončení takové smlouvy se však Určeným registrátorem Doménového jména stává LRR, a to na dobu, která zbývá do Dne expirace Doménového jména. Držitel je kdykoliv v této době oprávněn změnit Určeného registrátora. Takovým Určeným registrátorem může být i LRR.

8. REGISTRACE SUBJEKTŮ A KONTAKTŮ

- 8.1. Registrace Kontaktů je podmínkou registrace Subjektů. Registrace Subjektů je podmínkou registrace Doménového jména. Jeden Kontakt může být použit u více než jednoho Subjektů. Jeden Subjekt může být použit u více než jednoho Doménového jména.
- 8.2. Registrace Subjektů a Kontaktů se provádí prostřednictvím ZONERu nebo některého z Registrátorů. Podáním žádosti dává dotčená osoba najevo svůj souhlas s těmito Pravidly registrace a s Pravidly registrace domén CZ.
- 8.3. Rušení Subjektů a Kontaktů
 - 8.3.1. Sdružení CZ.NIC zruší registraci Subjektů nebo Kontaktů na žádost osoby, o jejíž záznam v Centrálním registru se jedná, jestliže se takový Subjekt resp. Kontakt nikdy nevyskytl u záznamu o Doménovém jménu, resp. u záznamu o Subjektů
 - 8.3.2. Sdružení CZ.NIC zruší registraci Subjektů, jestliže se Subjekt nikdy nevyskytl u záznamu o Doménovém jménu a ode dne registrace takového Subjektů uplynulo více než 100 dnů.
 - 8.3.3. Sdružení CZ.NIC zruší registraci Kontaktů, jestliže se Kontakt nikdy nevyskytl u záznamu o Subjektů a ode dne registrace takového Kontaktů uplynulo více než 100 dnů. Registrace Kontaktů však může být zrušena, jestliže se Kontakt vyskytl pouze u záznamu o Subjektů, jehož registrace byla zrušena podle článku 8.3.2.

9. ZMĚNY

- 9.1. Úprava znění Doménového jména není možná.
- 9.2. Změny údajů týkajících se Doménového jména lze prostřednictvím ZONER provést pouze v případě, že ZONER je Určeným registrátorem daného Doménového jména.
- 9.3. Změny ostatních údajů lze provést prostřednictvím ZONER nebo jakéhokoli Registrátora.
- 9.4. Změny se provádějí na žádost. Postup změny jednotlivých záznamů je stanoven v pravidlech komunikace.

10. POSTUP PŘI ZMĚNĚ REGISTRÁTORA

- 10.1. Držitel je kdykoliv (s výjimkou stanovenou v článku 10.2) oprávněn převést Doménové jméno k registrátorovi ZONER.
- 10.2. V případě, že u Doménového jména, které je vedené u ZONERu, nebyla přede Dnem expirace registrace prodloužena, stává se Dnem expirace Určeným registrátorem daného Doménového jména LRR, a to nejdéle na dobu 30 dnů (tzv. ochranná lhůta). Změnu registrátora LRR lze v případě Doménového jména, které se nachází v ochranné lhůtě, provést pouze současně s prodloužením registrace takového Doménového jména.
- 10.3. V případě, že u Doménového jména, které je vedené u registrátora LRR, nebyla přede Dnem expirace registrace prodloužena, zůstává registrátorem daného Doménového jména LRR, a to nejdéle na dobu 30 dnů (tzv. ochranná lhůta).
- 10.4. Držitel je kdykoliv oprávněn převést Doménové jméno k jinému Určenému registrátorovi bezplatně a bez časového omezení.

11. CENA

- 11.1. Cena jednotlivých služeb poskytovaných dle těchto Pravidel registrace Držiteli je stanovena v ceníku služeb ZONERu.
- 11.2. Není-li výslovně stanoveno jinak, platí se cena za jednotlivé služby před provedením příslušné služby, a to způsobem a s identifikačními znaky stanovenými ve výzvě k úhradě ceny, zasláné ZONERem Držiteli na základě žádosti o provedení služby.
- 11.3. Veškeré platby se považují za zaplacené dnem jejich připsání na účet ZONERu a s podmínkou, že byly dodrženy údaje: částka a identifikace platby (variabilní symbol). Pokud ZONER není schopen

technickými prostředky zjistit obdržení platby v den jejího připsání na účet, považuje se platba za zaplacenou následující pracovní den ve 12 hodin po obdržení platby.

- 11.4. Daňový doklad vystaví ZONER do 14 dnů po zaplacení ceny na adresu uvedenou jako Platební kontakt.

12. PRAVIDLA PRO TVORBU DOMÉNOVÉHO JMÉNA

- 12.1. Doménová jména musí vyhovovat normám RFC 1034, 1035, 1122, 1123 a jakýmkoliv je nahrazujícím nebo doplňujícím normám. (RFC = Request For Comments, rozumí se označení řady dokumentů obsahujících výzkumy, měření a pozorování, stejně jako navrhované a přijaté standardy pro TCP/IP protokol). Jedná se zejména o tyto podmínky:
 - 12.1.1. doménové jméno může obsahovat pouze znaky [a-z,0-9,-];
 - 12.1.2. délka doménového jména je nejvýše 63 znaků;
 - 12.1.3. doménové jméno nesmí začínat, ani končit znakem „-“;
 - 12.1.4. doménové jméno nesmí obsahovat dva znaky „-“ za sebou.
- 12.2. Každé Doménové jméno musí být unikátní; není možné registrovat Doménové jméno shodné s již registrovaným Doménovým jménem.

13. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 13.1. Centrální registr vede sdružení CZ.NIC nebo jím pověřená osoba. Správcem osobních údajů vedených v centrálním registru je sdružení CZ.NIC. ZONER je zpracovatelem takových údajů.
- 13.2. Osoba podávající žádost o registraci Doménového jména, Subjektu nebo Kontaktu
 - 13.2.1. uděluje podáním žádosti souhlas se zpracováním osobních údajů a s jejich vedením v Centrálním registru a se zpřístupněním těchto údajů prostřednictvím sítě Internet počínaje okamžikem registrace.
 - 13.2.2. nese odpovědnost za správnost všech údajů uváděných v žádosti o registraci, které se týkají osob uvedených v žádosti a prohlašuje, že získala souhlas všech osob, jejichž osobní údaje mají být na základě žádosti o registraci vedeny v Centrálním registru a zavazuje se takový souhlas získat i v případě změn takových osob nebo údajů o takových osobách.
 - 13.2.3. je povinna prostřednictvím Registrátora ZONER oznámit bez zbytečného odkladu jakékoli změny v údajích, které poskytla sdružení CZ.NIC.

14. PRÁVA A POVINNOSTI SDRUŽENÍ CZ.NIC

- 14.1. Sdružení CZ.NIC se zavazuje za podmínek stanovených Pravidly registrace domén CZ provést registraci Doménového jména a tuto registraci za stanovených podmínek udržovat.
- 14.2. Sdružení CZ.NIC se zavazuje vést za podmínek stanovených Pravidly registrace domén CZ záznam o registrovaném Doménovém jménu v Centrálním registru a v zóně CZ.
- 14.3. Sdružení CZ.NIC se zavazuje vyvinout veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby zajistilo bezporuchový a bezproblémový provoz Centrálního registru a primárního jmenného serveru.
- 14.4. Sdružení CZ.NIC je oprávněno dle svého uvážení zrušit registraci Doménového jména, pokud
 - 14.4.1. údaje vedené v souvislosti s Doménovým jménem v Centrálním registru jsou nepravdivé nebo zavádějící;
 - 14.4.2. dojde ke změně skutečností, na jejichž základě bylo Doménové jméno zaregistrováno, například Držitel zanikl bez právního nástupce nebo zemřel bez dědiců;
 - 14.4.3. takové právo vyplývá z ostatních ustanovení Pravidel registrace.
- 14.5. Sdružení CZ.NIC zruší Delegaci Doménového jména a nebo registraci Doménového jména, pokud tak stanoví vykonatelné soudní rozhodnutí nebo výrok rozhodčího soudu.
- 14.6. Sdružení CZ.NIC je oprávněno provést veškerá opatření, která budou nařízena předběžným

opatřením, včetně omezení práva převést Doménové jméno.

15. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 15.1. Držitel bere na vědomí, že Doménové jméno, jeho registrace nebo užívání mohou porušovat práva třetích osob k jiným Doménovým jménům, ochranným známkám, obchodním značkám, jménům, obchodním firmám, nebo právní předpisy týkající se nekalé soutěže, ochrany osobnosti apod. Držitel podáním žádosti o registraci Doménového jména potvrzuje, že s vědomím možného porušení uvedených práv a právních předpisů vyvinul veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby zajistil, že registrované Doménové jméno nebude tato práva a právní předpisy porušovat.
- 15.2. Držitel odpovídá za škodu způsobenou ZONERu tím, že poskytl nepravdivé nebo zavádějící údaje, nebo že užíval Doménové jméno způsobem, který porušuje Pravidla registrace nebo práva třetích osob.
- 15.3. Držitel bere na vědomí, že registrace Doménového jména neznamena ochranu proti námitkám třetích osob proti registraci nebo užívání daného Doménového jména.
- 15.4. ZONER nenese odpovědnost za užívání nebo neužívání registrovaného Doménového jména ani za způsob, jakým je Doménové jméno užíváno. ZONER tak zejména nenese odpovědnost za porušení práv k ochranným známkám, obchodním značkám, jménům nebo obchodním firmám třetích osob vzniklé registrací nebo užíváním Doménového jména.
- 15.5. ZONER nenese odpovědnost za funkčnost jmenných serverů přiřazených k Doménovému jménu.
- 15.6. Veškerá odpovědnost za veškerou škodu, která vznikne činností nebo nečinností ZONERu Držiteli v souvislosti s jedním Doménovým jménem, se omezuje částkou 100.000,- Kč.

16. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 16.1. Komunikace mezi registrátorem ZONER a Držitelem probíhá primárně elektronicky s využitím adres elektronické pošty definovaných Držitelem a vedených v Centru administrace ZONERu.
- 16.2. ZONER přijímá žádosti o registraci nebo o provedení změn pouze elektronicky.
- 16.3. Ověřování autenticity probíhá
 - 16.3.1. zabezpečenou elektronickou komunikací způsobem stanoveným v pravidlech komunikace, a nebo
 - 16.3.2. písemnou formou s úředním ověřením podpisu jednajících osob. Listiny s úředním ověřením podpisu jednající osoby musí být doručeny v originále nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Držitel právnickou osobou, musí být předložen originál nebo úředně ověřená kopie výpisu z obchodního nebo jiného obdobného rejstříku. Je-li Držitel zastoupen, musí být předložen originál nebo ověřená kopie plné moci z úředně ověřeným podpisem.
- 16.4. V případě, že je předkládána listina v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být k listině předložený úředně ověřený překlad této listiny do českého jazyka včetně případných ověřovacích doložek.

17. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 17.1. Držitel je povinen vyvinout veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, ke smírnému řešení sporů týkajících se Doménových jmen a nebo jejich registrací, které mohou vzniknout mezi Držitelem a jinými osobami.
- 17.2. Na žádost všech sporných stran může sdružení CZ.NIC vystupovat jako zprostředkovatel (mediátor) smírného řešení jejich sporu.
- 17.3. Nedohodnou-li se Držitel a ZONER na vyřešení vzájemného sporu týkající se Doménového jména, má každá ze stran právo předložit spor k rozhodnutí Rozhodčímu soudu při Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR.
- 17.4. Rozhodčí řízení bude konáno třemi rozhodci v Praze v českém jazyce podle řádu uvedeného rozhodčího soudu.

17.5. Rozhodčí nález je pro smluvní strany konečný a závazný.

18. ZMĚNA DOKUMENTŮ

18.1. ZONER je oprávněn kdykoliv změnit Pravidla registrace a ceník. Aktuální znění těchto dokumentů je vždy k dispozici na adrese <http://www.regzone.cz>.

18.2. ZONER je povinen zveřejnit na adrese <http://www.regzone.cz> jakoukoliv změnu dokumentů uvedených v článku 18.1 nejméně 7 dnů před účinností takové změny, a to na adrese uvedené v článku 18.1.

18.3. Vztahy k Doménovým jménům registrovaným před provedením změny dokumentů uvedených v článku 18.1, jakož i práva a povinnosti ZONER a Držitele, se řídí novým zněním Pravidel registrace ode dne prodloužení registrace těchto Doménových jmen. ZONER však může rozhodnout o tom, že provedené změny platí i pro již registrovaná Doménová jména, jestliže jsou proto závažné důvody technického charakteru.

19. PŘECHODNÉ USTANOVENÍ

19.1. U veškerých Doménových jmen, která byla registrována před nabytím účinnosti těchto Pravidel registrace, se dnem nabytí jejich účinnosti stává Určeným registrátorem LRR, a to na dobu, která zbývá do Dne expirace každého jednotlivého Doménového jména.

19.2. Ve lhůtě dle článku 19.1 je Držitel oprávněn změnit Určeného registrátora na ZONER.

Příloha 1

Údaje požadované pro registraci subjektu

Typ subjektu (právnícká, fyzická osoba)

V případě právnické osoby se vyžadují následující údaje:

- název včetně právní formy
- adresa sídla – ulice, město, poštovní směrovací číslo, země
- identifikační číslo
- daňové identifikační číslo
- označení osob oprávněných jednat jménem osoby
- adresa elektronické pošty

V případě fyzické osoby se vyžadují následující údaje:

- jméno a příjmení
- bydliště (místo podnikání u podnikatelů) – ulice, město, poštovní směrovací číslo, země
- datum narození
- u podnikatelů identifikační číslo a daňové identifikační číslo
- adresa elektronické pošty

Údaje požadované pro registraci kontaktu

Typ kontaktu (pouze fyzická osoba)

V případě fyzické osoby se vyžadují následující údaje:

- jméno a příjmení
- bydliště– ulice, město, poštovní směrovací číslo, země
- datum narození
- typ a číslo dokladu (pas, OP, SSN)
- adresa elektronické pošty
- telefon (nepovinný)
- fax (nepovinný)

Podrobné informace o požadovaných datech jsou uvedeny v Pravidlech komunikace.